

Felsőbüki Nagy Pál Általános Iskola
OM 036659
Bük
Eötvös utca 1-3.

MUNKATERV

a

2021/2022-es tanévre



Tartalomjegyzék

I. A 2021/2022. tanév fontosabb időpontjai, feladatai	4
II. Helyzetelemzés, személyi és tárgyi feltételek	14
MUNKATERV	1
III. A tankötelezettségi törvény végrehajtása	26
IV. Mulasztások	27
V. Bukások, lemorzsolódások számának csökkentése	28
VI. Az iskola tartalmi munkájának szervezése	29
A DIFER- mérőeszközök használata	31
Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	31
A tanórák szervezése:	32
A délutáni vezetett foglalkozások (napközis csoportok, tanulószoba) főbb feladatai:	36
Gyermek- és ifjúságvédelmi munka:	38
Munka, rend, fegyelem	38
VII. SNI tanulók fejlesztéséhez, ellátásához szükséges személyi és tárgyi eszközök, törvényi előírások	40
A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása	40
A sajátos nevelési igényhez igazodó feladatok szervezése	41
A SNI tanulók nevelésében, oktatásában részt vevő fejlesztő, gyógypedagógus, logopédus:	41
Tantárgyak, tantárgyrészek minősítése alóli mentesítések:	42
Adminisztrációs teendők:	43
Helyszín:	43
VIII. Az ellenőrzési és értékelési rendszer a bükki oktatásban	44
Bemeneti mérés:	44
Kimeneti mérés:	44
Az ellenőrzés és az azt követő értékelés legyen:	45
IX. Szülővel való kapcsolattartás	46
X. Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek	48
XI. Tanításon kívüli tevékenységek	49
XII. A tanév rendje (bővebben 1. sz. melléklet)	50
XIII. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	51
A pedagógusok teljesítményének helyi értékelése	54
A pedagógiai ellenőrzés színterei	54

Bevezető

„Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája” – idézte Szent-Györgyi Albert gondolatát Prof. Dr. Kásler Miklós, az Emberi Erőforrások Minisztere az országos tanévnyitó ünnepségen.

Idén a Taktaharkányi Apáczai Csere János Általános Iskola adott otthont a *XII. nemzeti tanévnyitónak*. Az Emberi Erőforrások Minisztere mellett Koncz Zsófia országgyűlési képviselő, a nagyközség polgármestere, Szemán Ákos és az oktatási intézmény igazgatója, Vizkeletiné Juhász Judit nyitotta meg az idei tanévet.

Prof. Dr. Kásler Miklós beszédében elismeréssel szólt arról, hogy a pandémia okozta nehézségek ellenére a kritikus helyzetben a magyar iskola jelesre vizsgázott emberségből és szervezettségéből.

„A magyar közoktatás nem várt gyorsasággal és eredményességgel állt át a digitális oktatásra, és oldotta meg a jelenléti és az alig ismert digitális oktatás nehézségeit” – mondta a miniszter.

Köszönetet mondott egyúttal a pedagógusoknak, a szülőknek és a gyermekeknek is. A diákokhoz szólva így fogalmazott: „Ismerjétek meg hazátokat, a környező világ értékeit, tanuljátok meg tisztelni azokat. Bővítsétek és rendszerezzétek gyarapodó tudásotokat, hogy megragadhassátok a XXI. században adódó lehetőségeket, és uraljátok a kihívásokat. Ismerjétek meg a múltat, ezáltal megértitek a jelent, s így tudtok majd értékes, szép jövőt építeni.”

A pedagógusokról szólva arról beszélt, hogy a mindenkori kormányzat csak a kereteket tudja biztosítani, míg az oktatás és a nevelés sikere elsősorban az ő munkájukon, elhivatottságukon múlik.

– Neveljenek és oktassanak legjobb hagyományaink szerint. Tudással, szívvel, szeretettel – hangsúlyozta Kásler Miklós.

Önökre, szülőkre hárul az a szép, felelősségteljes feladat, hogy gyermekük nevelésének módját megválasszák – szólt a szülőkhöz a miniszter. – Ezt a jogot a kormány minden körülmények között megvédi.

A család sokkal több, mint a társadalom legkisebb egysége: a gyermekek, szülők, nagyszülők felbonthatatlan, mindennél értékesebb szövetsége, amelyből felépül a nemzet – húzta alá Kásler Miklós. Végül Szent-Györgyi Albert gondolatát idézte megnyitóbeszédében: „Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája.”

– Az egész térség számára hatalmas büszkeség, hogy itt valósul meg ez az országos jelentőségű esemény. Ez is azt mutatja, hogy mennyire fontos ez a vidék, az egész ország megismerheti Taktaharkányt – erről Koncz Zsófia, a térség Fideszes országgyűlési képviselője beszélt a nemzeti tanévnyitón.

Szólt a tanévnyitónak otthont adó intézmény 2020-as megújulásáról is, amely közel 500 millió forint kormányzati támogatásból valósult meg.

– Soha nem volt még ennyi fejlesztés a közoktatásban Magyarországon, mint az elmúlt 4 évben, és nincs olyan iskola a szerencsi tankerületen belül, amelyet ebben az időszakban ne fejlesztettek volna, vagy ahol ne lenne várható valamilyen fejlesztés a közeljövőben – hangsúlyozta a térség országgyűlési képviselője. – A magyarok egyik legkiemelkedőbb értéke a szürkeállomány, iskoláink pedig a szellem és a test pallérozásán túl a nemzeti öntudat erősítését is szolgálják – húzta alá Koncz Zsófia.

(Forrás: MTI)



I. A 2021/2022. tanév fontosabb időpontjai, feladatai

Az EMMI többször jelezte, hogy **normális, megszokott menetrend** szerint tervezi a kormány a tanévet, mely hagyományosan, de logikus korlátok beépítésével indult szeptember 1-jén. A koronavírus-járvány hazai alakulása során ugyan vannak „baljós árnyak”, de a büki tantestület immunizáltsága és a 12 év felettiek átlagot meghaladó átoltása jelenleg nem indokolja a jelenléti oktatás kiváltását.

A hivatal ugyanakkor leszögezte, **mivel sok országban jelentősen nő a fertőzések száma és a hazai adatok is óvatosságra intenek, a kormány, az Operatív Törzs és a járványügyi hatóság folyamatosan értékeli a helyzetet és szükség esetén intézkedésekről döntenek.** Az iskolák a tavalyi protokoll szerint kezelik az esetlegesen felmerülő eseteket.

A 2020-2021-es tanév főbb eseményei

Esemény	Dátum
Tanév kezdete	2021. szeptember 1. (szerda)
Utolsó tanítási nap	2022. június 15. (szerda)
Első félév vége	2022. január 21.
Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2021. október 22. (péntek)
Őszi szünet utáni első tanítási nap	2021. november 2. (kedd)
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	2021. december 21. (kedd)
Téli szünet utáni első tanítási nap	2022. január 3. (hétfő)
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2022. április 13. (szerda)
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	2022. április 20. (szerda)
PÉNZ7 pénzügyi és vállalkozói témahét	2022. március 7-11.
Digitális Témahét	2022. április 4-8.
Fenntarthatósági Témahét	2022. április 25-29.
Magyar Diáksport Nap - témanap	2021. szeptember 24.
Elsősök beíratása a következő tanévre	2022. április 21-22.
Pályaválasztási vizsgálat nyolcadikosoknak	2021. szeptember 20. - 2021. október 11.

Naptár: 2021/22-es tanév

SZEPTEMBER						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

OKTÓBER						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DECEMBER						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
1	2	3	4	5		
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JANUÁR						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

FEBRUÁR						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

MÁRCIUS						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

MÁJUS						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ÁPRILIS						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

JÚNIUS						
H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

 Első Félév vége	 Iskola első és utolsó napja
 Téli szünet	 Őszi/téli/tavaszi szünet

Nevezetes napok az évben:

- szeptember 30. – A népmese napja
- október 1. – Az idősek világnapja
- október 4. – Állatok világnapja
- október 31. – Takarékossági világnap
- december 3. – Fogatfosztó emberek nemzetközi napja
- január 22. – A magyar kultúra napja
- február 21. – Az anyanyelv nemzetközi napja
- március 22. – A víz világnapja
- április 11. – A magyar költészet napja
- április 22. – A Föld napja

Mérések

A 2021/2022-es tanév kompetenciamérései:

A tanév során az alábbi három országos mérési program lebonyolítására kerül sor:

a) az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló mérés a 6., a 8. és a 10. évfolyamon, a [miniszteri rendelet 79. § \(6\) bekezdésének](#) figyelembevételével;

b) a [miniszteri rendelet 135. §-a](#) alapján a két tanítási nyelvű nevelést-oktatást folytató általános iskolában a célnyelvi mérés, amely a hatodik évfolyamon a Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti A2 szintű, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti B1 szintű nyelvtudást méri;

c) a b) pontban foglalt iskolák célnyelvi mérésben részt vevő tanulóinak kivételével az angol vagy a német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében az idegen nyelvi mérés, amely a hatodik évfolyamon a KER szerinti A1 szintű, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti A2 szintű nyelvtudást méri.

A méréseken az egyes érintett tanulók két mérési napon vesznek részt. A tanuló számára az egyik mérési napon az (1) bekezdés a) pontjában szereplő mérések közül a szövegértés és a matematika mérést, a másik mérési napon a természettudományi mérést és az adott tanulóra vonatkozó, az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti mérést kell a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint lebonyolítani. A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint a 6. évfolyamon 2022. május 18-31. a 8. évfolyamon 2022. május 4-17. közötti időszakban kell lebonyolítaniuk. Az adott tanuló számára a két mérési nap sorrendje nem kötött, azt - a helyi sajátosságoknak megfelelően - az intézmény vezetője határozza meg. A méréseket a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a Hivatal részére 2022. március 11-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

A Hivatal a mérési eredmények alapján az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott mérések intézményi szintű, az adott nyelvi szint teljesítéséről szóló összesített adatait 2022. június 30-ig a honlapján nyilvánosságra hozza.

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára - a felnőttoktatásban tanulók kivételével - 2021. szeptember 20. és 2021. október 11. között megszervezik az **Nkt. 80. § (1a) bekezdése** alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát* a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

DIFER mérés (részletezve a VI. fejezetben)

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2021. október 15-ig felmérik azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az általános iskolák 2021. november 5-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2021. december 10-ig kell elvégezniük.

Fizikai állapot felmérés

A 2021/2022. tanévben az [Nkt. 80. § \(9\) bekezdése](#) és a szakképzésről szóló [2019. évi LXXX. törvény 35. § \(5\) bekezdése](#) alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák - az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében megszervezik. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2022. június 15-ig feltöltik a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

A tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában hat, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel.

Ezek közül egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pályaaorientációs célra használható fel*. A tanulók sikeres pályaválasztásának elengedhetetlen összetevője a széles körű tájékozódás az adott tanévben meghirdetett továbbtanulási lehetőségekről, az aktuális munkaerőpiaci viszonyokról, a szakmákkal való mélyebb megismerkedés.

A pályaaorientációs célú tanítás nélküli munkanap célja, hogy lehetőséget biztosítson az iskolák számára, hogy fokozottabb és koncentráltabb figyelemmel foglalkozhassanak a tanulók pályaaorientációjával, aktuális és releváns információkkal támogathassák a tanulók és a szülők tájékozódását és döntéseit. Iskolánk keresi azokat a szakmai és társadalmi partnereket, akikkel együttműködve a pályaaorientációs célú munkanap tartalmas, a tanulók érdeklődésére számot tartó program lehessen. Tervezzük ezt a munkanapot összekötni a megyei kormányhivatalok által rendezett pályaválasztási kiállításokkal, ahol valamennyi kiállítási helyszínen pályaaorientációs tanácsadással is találkozhatnak a tanulók, illetve megismerhetik a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat termékeit, mint pl. a különféle szakmaválasztást elősegítő kérdőíveket. Lehetőség van a sikeres megvalósítás érdekében a résztvevők feladatait rögzítő együttműködési megállapodás megkötésére is.

Az iskola pályaaorientációs és pályaválasztási feladatainak eredményes ellátása érdekében tovább ápoljuk a Vas Megyei Kamarával kiépített hatékony együttműködésünket, ill. a tantestület valamennyi tagját bevonjuk a korosztályokra lebontott programokba, kiemelve az osztályfőnökök szerepét. (A konkrét pályaaorientációs nap kiválasztása a Kamara programkínálatára épül, amely egyre több online lehetőséget is kínál.)

Témahetek

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló [20/2012. \(VIII. 31.\) EMMI rendelet](#) (a továbbiakban: [miniszteri rendelet](#)) [7. § \(4\) bekezdése](#) szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek, illetve témanap időpontjai:

- a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2022. március 7-11. között,
- b) Digitális Témahét 2022. április 4-8. között,
- c) Fenntarthatósági Témahét 2022. április 25-29. között,
- d) Magyar Diáksport Napja 2021. szeptember 24.

Iskolánk e munkatervben meghatározott módon részt vesz a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő napokat szervez.

Középiskolai felvételi

A középfokú iskolák **2021. október 20-ig** a KIFIR rendszerben rögzítik azon tanulmányi területeik fő jellemzőit (pl. a középiskolai évfolyamok száma, a tanulmányi területen oktatott idegen nyelv(ek), illetve a szakképző iskolai tanulmányi területek esetén a képzés során megszerezhető lehetséges szakképzettség kimenetek) és négyjegyű belső kódjait, amelyekre a felvételi eljárás során jelentkezőket kívánnak fogadni. A középfokú iskoláknak a meghirdetett tanulmányi területek jellemzőit a Hivatal által – 2021. szeptember 30-ig – kiadott hivatalos közlemény alapján kell meghatározniuk.

A **tanulmányi terület** a középfokú iskola által a középfokú felvételi eljárás során meghatározott alapegység, amelyre az adott, egységes feltételek szerint jelentkezhetnek a tanulók. Az intézmények a felvételi eljárásukat tanulmányi területek szerint bonyolítják le. A tanulmányi terület nem egyezik meg az osztállyal, kizárólag a felvételi eljárás során van szerepe, ugyanis egy tanulmányi területre felvételt nyerő jelentkezőkből több osztály is kialakítható, de lehetséges az is, hogy az iskola több tanulmányi területre felvételt nyert tanulókból szervez a későbbiek során egy osztályt.

A tanulmányi területek leírásai kizárólag a középfokú iskolai képzések legfontosabb – jellemzően a felvételi eljárásra vonatkozó – információit tartalmazzák. Az általános iskola minden év **október 31-ig** a **nyolcadik évfolyamra** járó tanulókat tájékoztatja a középfokú iskolai felvételi eljárás rendjéről.

Az általános iskola minden év október 31-éig tájékoztatja a **hetedik évfolyamra** járó tanulók szüleit is arról, hogy a **gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük**, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban **a szülők, vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik**, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolának a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítania. A felvételi lapok aláírására vonatkozóan részletes tájékoztatás található a Hivatal honlapján (www.oktatas.hu) a *Köznevelés/Középfokú felvételi eljárás/Tájékoztató felvételizőknek/Tájékoztató a felvételi lapok aláírásáról* menüpont alatt. *Kiemelten figyelünk arra, hogy a szülők közötti megegyezés, illetve a gyámhatósági döntés hiánya akadályozza a tanuló részvételét a felvételi eljárásban!*

A felvételi eljárás során a tanuló által megjelölt kérelmek sorrendjéről egyetlen közép fokú iskola sem kérhet információt sem a tanulótól, sem a szülőtől, sem a tanuló általános iskolájától. *A közép fokú iskola a tanulói adatlapon feltüntetett sorrendet nem ismerheti meg.*



Ha az általános felvételi eljárás időszakában a tanuló nem nyert felvételt egyetlen közép fokú iskolába sem, akkor használja ki a 2022. május 9-én kezdődő rendkívüli felvételi időszakot. Ekkor a továbbtanulás intézése már egyénileg, közvetlenül a közép fokú iskolákban való jelentkezéssel, egyeztetéssel történik. A rendkívüli felvételi eljárás már nem része a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerének (KIFIR), de a Hivatal segítséget nyújt azzal, hogy azoknak a közép fokú iskoláknak az adatait, ahol a felvettek alacsony száma miatt rendkívüli felvételi eljárást kell kiírni, tájékoztatásul közzéteszi a honlapján: www.oktatas.hu

Forrás: Oktatási Hivatal

II. Helyzetelemzés, személyi és tárgyi feltételek

Tanórák streamelése, hibrid oktatás, növekedett pszichológiai teherviselés..., – ha ezek szeptembertől mind megvalósulnak, akkor azt mondhatjuk, hogy volt értelme az immár 2. tanévet gyötrő, hónapokon át tartó digitális oktatásnak.

A pedagógusoknak és a diákoknak is vegyes érzései vannak a júniusban zárult tanévvel kapcsolatban.

A vakáció ugyan még tart, de a tanév hivatalos vége augusztus 31. Ez már a második tanév, amikor a tananyag egy jelentős részét online sajátították el a diákok. A digitális oktatás a szülők és a pedagógusok életét sem könnyítette meg, a hónapokon át tartó bizonytalanság pedig mindenkit kimerített.

A nyár alkalmat adott arra, hogy mindenki új stratégiát építsen, hiszen át kell szervezni a szokásos tanévkezdést, komoly diagnosztikai mérésekkel kell felmérni a szokásosnál is heterogénebb tudásmennyiséget.

A felzárkóztatás fontosságával mindenki egyetért, szeptemberben az lesz az egyik legfontosabb feladat, hogy a tanárok felmérjék, hol tartanak a diákok, mi az, amit át kell ismételni, hiszen csak biztos alapokra lehet tovább építeni.

A szülők, a pedagógusok és a diákok részéről is nagyfokú rugalmasságot kívánt az elmúlt tanév, a tananyag egy jelentős része ugyanis nem alkalmas az online elsajátításra. Talán azok kerültek a legnehezebb helyzetbe, akik iskolakezdők voltak vagy új tantárgyak léptek az évfolyam tananyagába.

A nehézségek ellenére az elmúlt időszaknak pozitív hozadéka is van, a digitális oktatásnak köszönhetően ugyanis számos probléma láthatóbbá vált. Sokak szerint az egyik legszembetűnőbb gond az, hogy a tananyag oly mértékben fel van duzzasztva, hogy az egész egyszerűen vállalhatatlan. „Csökkenteni kellene a diákok terhelését, a szülők is ledöbbentek a tananyag mennyiségén most, hogy testközelből látták, milyen elvárások vannak a gyerekek felé” – írja pl. Komjáthy Anna.

Szintén nehezítő tényező volt, hogy a diákok ugyanazon az eszközön tanultak, mint amin szórakoztak, így nagy volt a csábítás, hogy órák alatt átkalandozzanak a közösségi oldalakra. Ezzel párhuzamosan ugyanakkor megtanulták beosztani az idejüket, új digitális technikákat ismertek meg, ami mindenképp előnyt jelent a jövőre nézve.

A tavalyi évhez hasonlóan – szinte egyik napról a másikra – a megváltozott munkarend, megváltozott élethelyzetet hozott magával. A szülőkre, a kollégákra ismét új, eddig sem szeretett feladat hárult. Kötelességem a szülők és kollégák felé is köszönetet mondani, hiszen itt valóban csak az összefogás hozott eredményt.

Az összetartozás, az egymás segítségének követelménye eddig is magas szinten működött az iskolában. Azt gondolom, a digitális oktatásra történő másodszori átállás még inkább erősítette ezt. Nincs kiforrott, mindenre és mindenkre ráhúzható jó megoldás, nincs kész „recept”, de az újabb tapasztalatok leszűrése után ki kell majd alakítani egy országos, egységes, mindenki számára elérhető, kezelhető digitális oktatási rendszert, melyet bármikor be lehet vetni. Ennek ellenére továbbra is remélem, soha nem jutunk el oda, hogy a személyes kapcsolatokat, a gyerekekkel folyó munkát, az „igazi” iskola helyét gépek közvetítsék!

Függetlenül a tudásátadás módjától - a hazai, még mindig konzervatívnak nevezhető iskolák világában - a magasabb iskolafokba lépés alapjait jelentő legnagyobb hajtóerő és legfőbb figyelmet érdemlő mutatók még most is a tanulmányi eredmények, amelyek osztályzatok formájában öltönek testet.

Az iskola diákjainak nagy része, a hagyományosan és elismerten magas elvárásainknak *jól megfelelően* teljesített, sőt a bukási arány is minimálisra csökkent. A pandémiát megelőző évek jelenléti oktatással működő időszakának 5-7 %-os értékéről lekúszott 1 % alá!

Sajnálatos, hogy továbbra is vannak olyan tanulók, akik - hozott motiváció hiányában - egyáltalán nem foglalkoznak az elvárásokkal, alig érdekli őket a tanulmányi kötelezettség.

(Az ő jegyeiken most sokat lendített a nehezen ellenőrizhető digitális formájú számonkérés és a kollégák toleranciája ☺.)

A tanév normál módon zajló időszakában számos jó helyezést értünk el felmenő rendszerű tantárgyi versenyeken, de a vírushelyzet miatt ezek nem futottak ki teljes egészében, ill. számos, a tanév utolsó időszakára tervezett forduló vagy komplett verseny elmaradt. Ezeket némileg pótolták azok az online vetélkedők, amelyek a megváltozott helyzet miatt szerveződtek. Mi is szerveztünk (immár második alkalommal) csillagászatból olyan versenyt, amely az internetnek köszönhetően nemzetközivé vált és közel száz diákot mozgatót meg.

A középfokú iskolákban továbbra is kifejezetten jól teljesítenek az előző években kimaradt nyolcadikosaink. Ezt azon a „nyomkövető” rendszeren át látjuk, amelyet az Oktatási Hivatal működtet; itt minden tantárgy szerzett osztályzata összehasonlítható az általános iskolai teljesítménnyel.

(Minden középiskolának jogszabályban előírt kötelezettsége a 9. és 10. évfolyamos diákok szerzett középiskolai eredményéről – tantárgyi bontásban – adatot szolgáltatni a volt általános iskola felé.) Az erről szóló kimutatás – természetesen személyes adatok nélkül – megtalálható az iskola honlapján.

A felvételi eredményeink továbbra is kifejezetten jók, jelentős a gimnáziumokban, érettségire adó szakgimnáziumokban továbbtanulók aránya. A most végződő tanévben egyértelműen kimutatható a „csúcs-gimnáziumok” keresettség. Azokba bekerülni kizárólag kitűnő eredménnyel és jól sikerült felvétellel lehet! Ezzel ellentétben a skála alsó felén elhelyezkedő gimnáziumok szinte tanulmányi eredménytől függetlenül vesznek fel diákokat...

Az országos „trendhez” hasonlóan emelkedett azoknak a diákoknak a száma, akik a szakképzés felé fordultak. Érezhető az a „marketing”, amely preferálja a direkt szakmaválasztást, sőt anyagi támogatásokkal is erősíti, vonzóbbá teszi a szakképzést. (Ez a vonzás nem csupán a diákok felé irányul, hiszen a szakképzésben dolgozó tanárok, oktatók más bérezésben részesülnek tavaly július óta.)

A hagyományos munkarend időszakába eső jeles napokra és kiemelt évfordulókra iskolai rendezvények, diákjóléti programok keretében műsorokat szerveztünk, nemzeti ünnepeinkre méltón megemlékeztünk.

A tanév normál rendben folyó időszakában több olyan tematikus „program-hetet” szerveztünk, amelyek (fürdő-kultúra, egészséges életmód, pályaválasztás, fogyasztóvédelem, KRESZ) a hétköznapi életben fontos dolgokat hozták közelebb a diákokhoz.

Hiányzások

Az elmúlt években már többször is részletezett hiányzási mutatók állandósulni látszanak, de belső struktúrájukban némileg átrendeződtek. A felső *tagozaton továbbra is nagyon magas a hiányzási átlag, viszont az igazolatlan órák száma csökkenést mutat.* Sajnos ezt az alapjaiban sem jó hiányzási statisztikát tovább rontotta a járványhelyzet.

A családvédelem munkatársaival, a rendőrséggel, a védőnőkkel jóval aktívabbá tettük kapcsolatainkat, melyek eredményei kimutathatók az igazolatlan óraszámok csökkenésében.

Nyári programok

A tanév szorgalmi idejének zárását követően, - a tavalyelőtt indult EFOP 3.3.5 pályázat (Csodaszarvas program) folytatására a Tankerület kibővített igényt nyújtott be, amelyet az előző tanévről áthúzódóan, a szorgalmi időszakot követő két hétben sikerült megvalósítani. A vészhelyzetre való hivatkozással az EMMI az oktatási év zárását követően felügyeleti időszavat rendelt. E két munkaformával záruló iskolai és iskolán kívüli programokkal teli időszak számos élményt adott a diákságnak, és a visszajelzések alapján egyértelműen sikeresnek mondhatjuk.

Az éveken át kedvelt „*Erzsébet táboroztatás*” jelentősen átalakult, jelenleg tanévközi programokat is hirdet, amelyet szeretnénk beépíteni az új iskolaév munkatervébe, ill. a lehetőségek függvényében az osztálykirándulások rendszerébe.

Terveztük a nyári táboroztatási kínálatunkba újra felvenni a tankerület iskoláival közösen szervezett horvátországi üdültetést (*Tribunj*), de ez a tengerparti élményeket adó program a május – júniusi bizonytalan helyzet miatt törlésre került.

Az induló iskolaév legfontosabb eleme lesz a tavaly első és ötödik évfolyamon indított új Nemzeti Alaptantervre való átállás felmenő rendszerben való folytatása a második és a hatodik évfolyamon.

A nyár oktatással kapcsolatos híreinek egyik kulcskérdése volt a digitális oktatás témaköre. Miután az ország valamennyi iskolájában más – más megoldások születtek, a kérdésre nem lehet sablonszerű választ adni. Ahogy a bevezetőm első mondatai is utalnak rá, a digitális műveltség egyre fontosabb szerepet tölt be hétköznapijainkban, a magánéletben és a munkában egyaránt, amelynek jelentőségét az oktatásban is felismerték. A digitális kompetencia fejlesztése nélkül a 21. századi gyermek később sokkal nehezebben boldogulhat a munkaerőpiacon. A digitális oktatás feltétele ugyanakkor a technológia mellett egyfajta pedagógiai módszertani váltás is, amelynek remek háttérbázisa lehet a most kialakított gyakorlat. Digitális korban élünk, a **digitális bennszülöttek** – azok a gyerekek és fiatal felnőttek, akiket gyermekkoruk óta digitális technológia vesz körül – számára olyan a digitális világ, mint a **digitális bevándorlók** – az előbbieik szülei – számára a telefon. Mindig kéznél van, napi szinten használják, élvezetet okoz nekik, és nagyban megkönnyíti a mindennapi életet. Élénk szakmai – és sokszor kevésbé szakmai – viták folynak arról, hogy a digitális technológia mennyire ártalmas vagy mennyire előnyös a kognitív és érzelmi-motivációs fejlődésre.

Mindkét nézőpont mellett számos érvet lehet felsorakoztatni, mindenesetre az biztosan igaz, hogy digitális kompetencia vagy más néven digitális műveltség nélkül elég nehéz boldogulni a 21. században, és azok a gyerekek, akik nem jutnak otthon digitális eszközhez, hátránnyal indulnak az iskolai életben, majd később a munkaerőpiacon is.

A fenti téma mellett kiemelt figyelmet kapott a magyar parlament által elfogadott törvény, amely megtiltja minden olyan tartalom terjesztését, amely a homoszexualitást népszerűsíti az iskolákban.

Az elfogadott javaslat magában foglalja az LMBTQ - kérdésekről szóló viták tilalmát a 18 év alatti diákok számára, ideértve a nem változtatását és a homoszexualitást.

A változásokat egy széles körben támogatott törvényjavaslatba ágyazták, amely például szigorúbb büntetéseket szab ki a pedofiliára.

Személyi feltételek

Diákság

Az új tanévben várható tanulólétszámok az előző évihez viszonyítva nem változnak jelentősen, az általános iskola összlétszáma néhány fővel csökken. Sajnálattal jelzem, hogy – a tavalyihoz hasonlóan – az idén bejövő első évfolyam létszáma is alacsonyabb lesz a júniusban kimaradt nyolcadik évfolyaménál. (Egyébként most is lesz olyan *városi iskola* a tankerületben, ahol nem tudnak párhuzamos első osztályt indítani a drasztikusan csökkenő létszám miatt.)

Azt hittük, hogy a tavalyi volt az utolsó év, amikor a szülők – élve a jogszabályok adta lehetőségekkel, – az óvodában hagyhatták a már beiskolázható korú, iskolaérett gyermekeiket. Érezhető társadalmi nyomásra a jogszabály végrehajtásában felpuhulás tapasztalható és rugalmasabbá vált az „életkori kötelezettség” kezelése.

A bejáró tanulók száma stabilizálódott, a beiskolázási körzetünkből érkezőknek a Sárvári Tankerület ingyenes tanulóbérletet biztosít egész tanévre, Sajtoskál pedig saját busszal szállítja a diákokat.

Az új tanévben is kiemelt feladat marad az ún. SNI-s (sajátos nevelési igényű) tanulókkal való foglalkozás, hiszen az érintettek száma folyamatosan nő. (Tavaly is jeleztem, hogy a Bükhöz hasonló lélekszámú településeken ennyire drasztikus felfutás nem jellemző!) A vonatkozó előírások értelmében a nálunk érintett tanulók ellátása min. 2 gyógypedagógus időkeretét tenné ki.

A munkaerőhiány e területen különösen jellemző, de nagy segítséget jelent, hogy Kálmán Judit kolléganő mellett Benkőné Klára Júlia tanárnő is gyógypedagógus végzettséget szerez.

Továbbra is igaz, hogy a betelepülések e területen is látványosan éreztetik hatásukat, hiszen az érkezők között jóval nagyobb a rászorultsági igény, mint a helyieknél.

Az új tanévet várhatóan 286 fő általános iskolás tanuló kezdi, az egy osztályra jutó *diáklétszám-átlag* ~18 fő, amely továbbra is alatta van a Köznevelési törvényben rögzített átlagléttszámoknak, de a jövőkép stabilizálódó gyermeklétszámot mutat. Így a minimális küszöbökben megadott értékektől távol vagyunk, hiszen a most iskolát kezdők száma 40 fő.

Jelen helyzetben szerencsés a viszonylag alacsony osztálylétszám, hiszen az egymástól tartandó távolságot könnyebben lehet tartani. Miután tantermeink az átlagosnál kisebbek (48 m²), a helyzetünket kicsit komfortosabbá is teszi a visszafogott létszám. Statisztikai adataink azt is tükrözik, hogy továbbra is a környező településekről érkezők állítják be az osztálylétszámokat az ideális adatok közelébe.

A bejáró tanulók számának állandósulása, az alsó tagozatosok körében nagyon népszerű délutáni foglalkozások azt követelik, hogy bővítsük a tanítói státuszokat. A jól működő iskolai könyvtár, a kibővített tanulószobai órakeret több lehetőséget kínál a „helyben felkészülésre”, de a délutáni foglalkozások (zene, sport, szakkörök, idegen nyelv, felvételi előkészítők...) továbbra is zsúfolttá teszik a tanulók délutánjait és szükség van az otthoni tanulásra is.

Frissen, új élményekkel vártuk az iskolai élet minden szereplőjét – egy remélhetőleg – normál keretek között bonyolítható új tanévre! Öröndetes, hogy a nyár során tanulóinkat ért diákbalesetről, sérülésekről nem kaptunk híreket.

Osztálylétszámok
2021/2022. tanév tervezet
 2021.09. 14. állapot szerint

Osztály	Osztályfőnök	Osztálylétszám	Délutáni vezetett foglalkozás sorszáma	Délutáni vezetett foglalkozás csoportvezető
1. a	Kiss Dorottya	20	1.	Markó Vanda
1. b	Polgárné Nikl Mária Magdolna	20	2.	Pernyák Klaudia Rita
2. a	Baranyai Mónika	16	3.	Lados Rita
2. b	Pernyák Klaudia Rita	14	4.	Vágvölgyi- Németh Angéla
3. a	Boros Rudolfné	16		
3. b	Marton Antalné	17	5.	Németh Zsóka Rita Sztojka Rebeka
4. a	Szabó Zoltánné	16		
4. b	Barbalicsné Vigh Márta	16		
	Összesen – alsó tagozat	135		
5. a	Horváthné Bolfán Renáta	17		
5. b	Gróf Eszter	15		
6. a	Krilov-Sragner Tamara	17		
6. b	Böcskőr Katalin	19		
7. a	Sulyok Andrea	21		
7. b	Horváth István	20		
8. a	Kálmán Judit	20		
8. b	Laczó Csilla	22		
	Összesen – felső tagozat	151		
	Összesen – általános iskola	286		

A nevelőtestület összetétele:

Az elmúlt években elég változatosan alakult tantestületünk összetétele; volt olyan tanév, amikor szinte nem történt személycsere, ill. volt, amikor 4-5 fő cserélődött. Talán tavalyelőtt volt olyan nyarunk, amelyet követően a kezdéskor azt lehetett e tájékoztató keretei között írni, hogy nem

volt érdemi változás. Külön öröm az induló tanévben, hogy a nyár során a tantestület összetétele nem módosult.

A tanév végén már ismert volt, hogy Baánné Gruber Irén tanítónő és férje Baán Jenő tanár nyugdíjba vonul.

Helyükre a felmentési időszakban már alkalmaztuk azokat a kollégákat, akik a helyükre lépnek. Az alsó tagozaton belső átszervezés történt, a felső tagozatban pedig határozatlan időre szóló kinevezést kapott Sztojka Rebeka tanárnő.

A tanév során nyugállományba vonulással nem kalkulálunk, remélhetően stabil marad a tantestület összetétele. Ez kifejezetten fontos tényező, ugyanis érezhetően nő környékünkön is a pedagógushiány.

A nevelőtestületből mestervizsgán, minősítéseken, tanfelügyeleten részt vett kollégák sikeresen szerepeltek, sőt kifejezetten jó eredményeket szereztek, így magasabb fokozatba léphetnek januártól.

Az induló tanévben a – már említett – digitális oktatás alatt szerzett hiányosságok feltérképezésére és pótlásra helyezzük a hangsúlyt, de nyilván emellett az adott tanév anyagait is fel kell dolgozni. A tavalyi évhez hasonlóan, *mindenkinek fel kell készülni a szokásosnál is feszítettebb munkatempóra, amelyet talán nem szakít meg egy újabb bezárás.*

EU-s pályázati forrásokból rengeteg vállalkozás, felsőfokú tanintézmény hirdet továbbképzéseket, de egyre jobban bebizonyosodik, hogy ezek többségében a képzésbe bevont pedagógus csak eszköz mások anyagi üzelméhez. Ebből fakadóan erős szelekciót kíván a valóban innovatív, hasznos képzések kiválasztása, hiszen a szűk időkeret, a jelenleg még alig ismert hátrányok kompenzációja, a meglévő IKT eszközállomány hatékony működtetése, a megújult tanterv diktálta „újratervezés” komoly szakmai kötelezettségeket és a szokásosnál nagyobb időráfordítást követel.

Tárgyi feltételek

A tanév szorgalmi időszakában jelentős karbantartási munkák nem voltak, viszont a nyári szünet alatt az alábbi munkákat végeztük el:

- gyengeáramú rendszerek karbantartása;
- villamos berendezések, gépek ellenőrzése, javítása;
- osztálytermek, folyosók festése;
- IKT eszközök felülvizsgálata;
- a tűzjelző berendezés karbantartása.

Folyamatban van a kültéri játékok festése, az iskolaudvar szépítése.

(Érdemes megemlíteni, hogy a munkálatokat az EGT alap feltöltési keretének terhére végeztettük; melynek feltöltését a Sárosvári Tankerületi Központ végzi.)

Az intézmény nagyon jó állapotban, frissen festve, tisztán várta a vakációról visszatérő diákokat!

Az új tanév startjakor is elmondhatjuk, hogy a vírushelyzetre figyelemmel a szokásosnál jóval nagyobb mennyiségű fertőtlenítő- és tisztítószert, higiéniai papírárut igényeltünk, melyeknek nagyobb része már az iskola raktárjában van.

A pandémia előtt megszokott menetrend szerint tervezi az EMMI a tanévet, amely a fentiekben jelzett rendelet szerint hagyományosan, szeptember 1-jén indul. A koronavírus-járvány 4. hullámának hazai alakulása, a pedagógusok magas átvaccsítása bíztató alapot jelenthet a tanév normál rend szerinti kezdéséhez.

Továbbra is alapfontosságú, hogy beteg, a koronavírus fertőzés bármely tünetét mutató gyermeket ne engedjenek a szülők közösségbe. Felelős szülői magatartással, az alapvető óvintézkedések betartásával reméljük elkerülhető lesz az iskolákat érintő korlátozások bevezetése.

TANKÖNYVELLÁTÁS

A nyár során a tankönyvek rendben, időben, hiánytalanul megérkeztek.

Iskolánkban a tankönyvosztás rendje a következőképpen alakult:

Alsó tagozatosoknak:

2021. augusztus 24. (kedd): 8 -12 és 13 -17 óráig.

Felső tagozatosoknak:

2020. augusztus 25. (szerda): 8 -12 és 13 -17 óráig.

A jogszabálynak megfelelően *minden 1 - 8. évfolyamos diák ingyen* kapta az idei tanévben is a tankönyveket. Az új kerettantervnek megfelelően átdolgozott tankönyveket, tartós tankönyvként kölcsönözzük az iskola könyvtárából.

A tankönyvek állapotára fokozottan kell ügyelni a tanév során, hiszen ezeket a könyveket még 4 éven keresztül kölcsönözik az iskola tanulói, kártérítési kötelezettség mellett.



**AZ INGYENES TANKÖNYVCSOMAGOK ELVI ÁRA
2021-2022. TANÉV**

Évfolyam	Tankönyvcsomag ára
1.	5.310.- Ft
2.	8.790.- Ft
3.	8.910.- Ft
4. angol nyelv	10.350.- Ft
4. német nyelv	11.350.- Ft
5. angol nyelv	10.020.- Ft
5. német nyelv	10.070.- Ft
6. angol nyelv	13.120.- Ft
6. német nyelv	13.100.- Ft
7. angol nyelv	10.500.- Ft
7. német nyelv	10.450.- Ft
8. angol nyelv	9.590.- Ft
8. német nyelv	9.570.- Ft

III. A tankötelezettségi törvény végrehajtása

A leendő első osztályosok beíratásának megfelelő előkészítése a megváltozott jogi szabályozás szerint (koordináció a Sárvári Tankerületi Központtal, a Kőszegi Tankerületi irodával, ill. a járással) történt.

Új típusú, hatékonyabb kapcsolatépítésben vagyunk a „Csodaország” óvodával; együttműködési megállapodás alapján tervezzük a tanév/nevelési év közös elemeit. A kisgyermek jobban megismerése érdekében differenciált képességvizsgálat a DIFER-csomag segítségével. (Jelentés a KIR-rendszerbe!). Igény szerint óvónők hospitálása. Tavasszal a leendő első osztályosok látogatása az iskolában.

A tanulási képességvizsgálat minden esetben előzze meg az iskolai beíratást, mert a beíratott gyermek az óvodába vissza nem írátható!

Felelős: Baloghné Simon Erika igazgatóhelyettes, 1-2. osztályos tanítók.

Tanulóink tankötelezettsége a jogszabályok alapján annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a diák betölti 16. életévét. Várhatóan az idei évben nem lesz olyan tanulónk, aki 8 évfolyamos iskolai végzettség nélkül hagyná el az intézményt kora miatt.

Egyéni tanrendű státusszal rendelkező tanulónk jelenleg nincs, az elmúlt tanévben egy tanulónkat érintett, ő sikeresen elvégezte a 8. évfolyamot, sőt továbbtanult katonai pályán.

A megváltozott szabályozáshoz átalakítottuk belső dokumentumainkat, de továbbra is figyelemmel kísérjük az érkező ajánlásokat, végezzük a szükséges változtatásokat.

Felelős: igazgató, felsős igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős.

IV. Mulasztások

A mulasztások csökkentése, megszüntetése mindannyiunk feladata, ehhez a tanulók kötelességtudatának, munkafegyelmének, valamint a szülőkkel való szorosabb, akár napi kapcsolat erősítése továbbra is szükséges.

Fokozott figyelmet fordítson minden osztályfőnök a HH és HHH tanulók hiányzásainak csökkentésére, szükség esetén a Családvédelemmel való kontaktusra!

A gyermekorvossal és a védőnővel történt megbeszélés alapján - a szülők hozzájárulásával - a diákok ellenőrzőjébe rögzíthetjük a Társadalom Biztosítási Azonosító Jelet, így a vidéki tanulók is részesülhetnek a bükai egészségügyi ellátásban!

A törvényi változás értelmében – a „vírushelyzet” mellett is – az igazolatlanul mulasztó tanulókra külön figyelmet kell fordítani és igazolatlan hiányzásukat jelenteni kell az igazgató felé, aki szükség esetén értesíti a jegyzőt, ill. a rendeletben leírt szolgálati út szerint jár el.

FONTOS! A fentiek alkalmazása minden osztályfőnökre nézve kötelező!

A védőnő és a gyermekorvos a kötelező szűréseket és az általános orvosi vizsgálatot, 1., 3., 5., 7., 8. osztályokban végzi. (Ezek jelentős részét a tanév elejére kérik, fogászati szűrés a COVID helyzet függvényében kerül szervezésre.)

Az osztályfőnöki munka erősítését, a családokkal való online kapcsolatot kell előtérbe helyezni a rendszertelenül iskolába járó és szociálisan rászoruló tanulókkal szemben, bevonva a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjét.

Az ifjúságvédelmi és a gyermekvédelmi felelőssel, a körzeti orvosokkal és a védőnővel való kapcsolat erősítése nélkülözhetetlen.

Az osztályfőnökök feladata: egyeztessék az osztályukba járó HHH, HH és veszélyeztetett tanulók névsorát az ifjúságvédelmi felelőssel és a Polgármesteri Hivatalokkal.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök.

V. Bukások, lemorzsolódások számának csökkentése

- Hatékony tanítási órák, a megtanítás érdekében a tevékenykedtetés maximális kihasználása.
- A tanulók képességeit figyelembe kell venni a követelmények meghatározásakor.
- Alapképességek, -képességek kialakítása, fejlesztése.
- Tapasztalati úton történő ismeretszerzés.
- Képességfejlesztő foglalkozások (kislétszámmal, elsősorban a halmozottan hátrányos tanulóknak).
- A fogalom kialakításához a meglévő szemléltető eszközök felhasználása.
- Differenciált képességfejlesztés.
- Projektoktatás, kooperatív tanulás, differenciált óraszervezés.
- A szóbeli számonkérés előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben.
- A hiányzások alatt kimaradt anyagrészek pótlása.
- Az újonnan érkező tanulók diagnosztizálása, megfelelő felzárkóztatása, segítése.
- A tavalyelőtti 21 %-ról tavaly 16%-ra, majd 11% -ra mérséklődött a lemorzsolódási mutatónk.

Felelős: tantestületünk valamennyi tagja.

VI. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A KRÉTA rendszer használata megszokott gyakorlattá vált. (Minden kolléga elvégezte a rendszer felületén elérhető 30 órás online képzést.)

Kiemelt, egységes elvárás a Nemzeti Alaptanterv tanulási esélyegyenlőség segítésének tartalma!

Ennek értelmében minden intézményben kötelezettség:

- Az 1-8. évfolyamokon a kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása, a folyamatos egyénhez igazodó fejlesztés megvalósítása.
- A tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése a nevelés-oktatás egész folyamatában.
- Adaptív tanulási eljárások alkalmazása.
- Az adott tanulócsoport szintjén egységes, ám differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

Az alapozó szakasz funkciója elsősorban az iskolai tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák, képességek együttes megalapozása. Ebben a szakaszban történik az iskolai tudás és a tanítás folyamatának erőteljes tagolódása, amely megköveteli az ilyen típusú tanuláshoz szükséges és ehhez rendeződő képességnyalábok, kompetenciák célzott megalapozását.

Az iskolának értelmeznie, illetve újra definiálnia kell a szerepét, hogy támogatást adhasson növendékeinek, illetve segítse őket abban, hogy ne legyenek kiszolgáltatottak, hogy képesek legyenek önállóan és tudatosan adekvát válaszokat keresni életproblémáik megoldásához. Ehhez elengedhetetlen, hogy az iskola tanítás-tanulásszervezési formái rugalmasabbak és adekvátabbak legyenek a tanítási tartalmakhoz, a tanulók életkori sajátosságaihoz, valamint, hogy az ismeretközvetítés-, és feldolgozás mikéntje, azaz a tanulás-tanítás módszerei, eljárásai, technikái és eszközei nagyobb teret adjanak a tanulók részvételének és önkifejezésének.

Szöveges értékelés az általános iskolák első évfolyamán és második évfolyam első félévére érvényesül.

A buktatás csak az első évfolyamon tiltott. Legfeljebb három tantárgyból való bukás esetén a tanuló javítóvizsgát tehet.

A DIFER- mérőeszközök használata

- A pedagógiai mérések szerepe a készségfejlesztésben.
- Kritériumorientált, diagnosztikus készségmérés.
- Felmérés a DIFER tesztjeivel, teljes és rövid változatok, a kapott adatok értelmezése, az országos helyzetkép ismertetése:
 - írásmozgás-koordináció,
 - beszédhang-hallás,
 - relációs-zókincs,
 - elemi számolási készség,
 - tapasztalati következtetés,
 - tapasztalati összefüggés-megértés,
 - szocialitás,
- Iskolaérettség megállapítása a készségek fejlettsége alapján.
- A mérés során feltárt hiányos készségek, képességek tudatos, egyéni fejlesztése!

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- *olvasás, szövegértés fejlesztése,*
- kulcskompetenciák fejlesztése, új kulcskompetenciák beépítése (NAT 2020),
- íráskép, külalak javítása (betű, szám),
- „jógyakorlatok”, új tanítási módszerek adaptálása,
- az önálló ismeretszerzés támogatása, favorizálása,
- lemorzsolódási mutatók csökkentése,
- integrált oktatás (SNI, HHH),
- a HHH és HH tanulók kiemelt informatikai ismeretbővítése,

- matematika, az elemi rendszerező és kombinatív képességet fejlesztő feladatok gyakorlása,
- a tanulók állóképességének további erősítése,
- az alsó tagozat fizikai fittség eredményeinek teljesítménynövelése,
- idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése,
- napközi otthonban a tanulás hatékonyabbá tétele,
- mulasztások csökkentése,
- hatékony online szülői tájékoztatási módok kiépítése.

A tanórák szervezése:

- ♦ *Az első és második évfolyamon érvényesítjük a 30+15 perces szabadon osztást.*
- ♦ *Az 1., 2. és az 5., 6. évfolyamon a Nat2020 szerint, a többi évfolyamon a 2012-ben bevezetett NAT-ban meghatározott kerettantervek szerint folyik az oktatás.*
- ♦ A digitális tanrend alatt keletkezett hiányosságok feltárása, a felzárkóztatás és tehetséggondozás előtérbe helyezése fontos feladatunk.
- ♦ Külön felzárkóztató programok beépítése a tanulószobai foglalkozásokba (kifejezetten a lemorzsolódás megelőzésére) az érintett tanulók számára.
- ♦ Egyéni képességfejlesztés (HHH tanulók részére) a szükséges tantárgyból.
- ♦ Tanítóinknál az 1. és 2. osztályokban a Difer-csomag segítségével differenciált képességvizsgálatot végzünk.
- ♦ Iskolánkban 4-8. osztályig 10 angol és 10 német csoport működik.
- ♦ Szakköri keretben adott a 2. idegen nyelv választásának lehetősége.

- ♦ A testnevelés valamennyi évfolyamon „mindennapi”, visszatértünk a hagyományos sportcsarnoki keretek közé, de az időjárás függvényében szorgalmazzuk a szabadtéri formában való szervezést.
- ♦ A játékos, egészségfejlesztő testmozgás ideje naponként legalább harminc perc, amelyet több, legalább tizenöt perces foglalkozás keretében is meg lehet tartani. A játékos, egészségfejlesztő testmozgást a tanítási órák részeként és szükség szerint legfeljebb egy óraközi szünet idejének legfeljebb ötven százaléka felhasználásával lehet megszervezni.
- ♦ Minden 4. évfolyamon testnevelést tanító vezessen tanulóirol feljegyzést, amelyben a tavaszi eredmények is szerepeljenek! A dokumentációt május végére kérem leadni! (Külön fejezetet képezzen a heti 5 órás testnevelés értékelése.)
- ♦ Az egyéni képességek fokozott figyelembe vétele az oktatásban.
- ♦ A házi feladatok mennyiségére és minőségére nagy figyelmet fordítsunk!
- ♦ A módszerek további gazdagítása, online továbbképzések formájában (munkaközösségi foglalkozásokon, nevelési értekezleten). Valamennyi módszer a tanulók képesség szerinti fejlesztését, *a megtanítást* szolgálja.
- ♦ Legalább egy érdemjegy minden hónapban. A szóbeli feleletek előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben, különösen a gyengébb képességű tanulóknál.
- ♦ A tankönyvek használatára, a tanulásra való megtanításra a szaktanároknak nagy gondot kell fordítani. (Különösen 5. és 7. osztályokban a belépő új tantárgyaknál.)
- ♦ Az alapkészségek, a beszéd, az olvasás, az írás, a helyesírás, a számolási készség kiemelt fejlesztése az alapozó funkciók érvényesítése.
- ♦ Alsó tagozaton a mindennapos tollbamondás folytatása. A munkák minden esetben javítva és javíttatva legyenek!

- ◆ Beszédművelés, beszédfejlesztés a tantárgynak megfelelően, szakkifejezések beépítése a tanulók szókincsébe. A szóbeliség további erősítése.
- ◆ Az olvasás – a tantervi követelmények alapján – egyik kiemelt területe munkánknak.
- ◆ Felső tagozaton kiemelt feladat a hangos- és a néma értő olvasás fejlesztése minden tantárgyból!
- ◆ Írás, helyesírás: a tanulók különböző szaktárgyi órákon végzett írásbeli munkájáért, annak helyesírásáért minden szaktanár, tanító felelős!
- ◆ A számolási készség fejlesztése érdekében az újszerű módszerek megismerése fontos feladat.
- ◆ A kompetenciamérés eredményeit figyelemmel kísérve nagyobb hangsúlyt kapjanak az elemi logikai képességet igénylő feladatok. A feladatok végrehajtásához szükséges időtényezők csökkentése!
- ◆ Minden tantárgy esetében a kulcskompetenciák kiemelt fejlesztése.
- ◆ 7-8. osztályokban jobban tudatosítani a középiskolai követelményeket, különös tekintettel arra, hogy a továbbtanuláskor (9-10. évf.) már a Nat2020 érvényesül.
- ◆ Hatékonyabbá kell tenni a pályaaorientációt! Különös tekintettel a HH és HHH tanulók érettségig adó középiskolákba való irányításával.
- ◆ A szülők széleskörű és folyamatos tájékoztatása a pályaválasztásról 7-8. osztályokban. (Pályaválasztási szakember/szaktanácsadás, Kamara bevonása, az OH által koordinált EFOP – 3.2.13. pályázatban való részvétel).
- ◆ Kapcsolattartás a városi könyvtárral, az olvasás megszerettetése, helyes magatartás a könyvtárban, a könyvtár- használat módja, könyvtári órák.
- ◆ Az SNI tanulók részére fejlesztő foglalkozások szervezése.
- ◆ A HHH tanulóknak egyéni képességfejlesztő foglalkozások tartása.

Írásbeli, anyanyelvi és idegen nyelvi munkák rendszeres javítása, javíttatása, értékelése minden szaktanárra nézve kötelező! A képességek, készségek fejlődését csak így érhetjük el.

Felelős: minden tanár, tanító.

A délutáni vezetett foglalkozások (napközis csoportok, tanulószoba) főbb feladatai:

- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- *A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!*
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Tanulmányi idő védettsége.
- Különösen figyeljünk a napközis foglalkozások időtartamára: 16 óra előtt tanuló csak indokolt esetben mehet el!
- Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés (1-2. osztályokban).
- Olvasás gyakoroltatása.
- Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
- Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel, hospitálás tanórákon.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- Az összefüggő, a napi három órát meghaladó napközis, tanulószobai foglalkozások között, minden olyan délutáni tanítási időszakban, amelyben nincs testnevelési óra, biztosítani kell a tanuló életkorához és fejlettségéhez igazodó játékos, egészségfejlesztő testmozgást. Ezt, ha az időjárási viszonyok megengedik, a szabadban kell megszervezni! A játékos testmozgás ideje legalább napi negyvenöt perc!

- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása.
- Személyi higiénia szabályainak betartatása.
- Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősségrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
- Hagyományok ápolása.
- Játéktanítás.
- Nevelői beszélgetések hetente min. 1 alkalommal.
- Vetélkedők szervezése, heti tervek készítése, rendszeres értékelés.
- Kapcsolatrendszerek erősítése.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.
- Munkaközösségi foglalkozásokon online részvétel, ismeretek bővítése, önképzés.

Felelős: a „napközis” munkacsoportok vezetői, alsós munkaközösség-vezető.

Gyermek- és ifjúságvédelmi munka:

- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka fokozott segítése, a megelőzés, feltárás érdekében,
- egyeztetés a jegyzővel a gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulókról,
- a rászorultak felterjesztése,
- az ingyenes étkeztetésre, a napközi otthoni ellátásra szorulókat felkutatása,
- veszélyeztetett tanulók nyilvántartásba vétele, rendszeres iskolába járásuk figyelemmel kísérése,
- a tankötelezettségi törvény betartatása,
- intézkedés az igazolatlan mulasztások visszaszorítására,
- részvétel a rendőrségi online bűnmegelőzési programban (ELBÍR program),
- kapcsolattartás a Gyermekjóléti szolgálatokkal.

Felelős: gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök.

Munka, rend, fegyelem

A munkaközösségek fő gondozói e munkaterületnek.

Feladatok: A diákönkormányzat újraszervezése.

Kiemelt feladatunknak kell tekintenünk az *üzleti rend megszervezését* az egységesség és következetesség szem előtt tartásával.

A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!

A tanórai munka során a tevékenykedtetés, képességekre szabott feladat szolgálja a rendet és a fegyelmet!

A tanulók csak tanári felügyelettel tartózkodhatnak a tanteremben! Tanulót óráról kiküldeni nem szabad!

Tanulmányi felelősök munkájának újraszervezése.

Az egészséges életmódra nevelés területén a házirend, a szokásrendszer folyamatos fejlesztése.

Iskola-gyümölcs – programban való részvétel.

(Reméljük, hogy az „iskolatej – program” is újra elindul!)

A tanulók *magatartásának, viselkedésének kulturáltságát* állandóan fejleszteni kell osztályszinten, adott épületbeli közösségi szinten, iskolai szinten is!

Egészséges és *egységes* elfogadott *viselkedési norma megkövetelése*, köszönésben, megszólításban, kérdésben. Az *erkölcsi normák* érzelmi alapon való megismerése/megismertetése.

Az öltözködés, étkezés, higiéniai és esztétikai követelmények erősítése.

Az iskola minden helyiségében a megszokott magas színvonalon kell tartani a tisztaságot, kiemelt figyelmet kell fordítani a vírusvédelemre!

Felelős: iskolánk valamennyi pedagógusa, minden közalkalmazott

VII. SNI tanulók fejlesztéséhez, ellátásához szükséges személyi és tárgyi eszközök, törvényi előírások

Iskolánkban 21 fő sajátos nevelési igényű, 23 fő beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló jár.

Sajátos nevelési igényű tanulók között nagy számban megtalálható az egyéb pszichés fejlődési zavarral, iskolai készségek kevert zavarával, valamint kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő tanuló. Érzékszervi és mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos valamint aktivitás és figyelemzavarral és magatartási zavarral küzdő diákunk is van.

Ellátásuk helyi gyógypedagógusokkal, szaktanárokkal, valamint a Dr. Nagy László EGYMI utazó gyógypedagógusi hálózatának segítségével van biztosítva.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek ellátása gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok, valamint szaktanárok bevonásával biztosított.

Ezen tanulók kiemelt bánásmódot és figyelmet igényelnek. A tanulás során folyamatos támogatásra szorúlnak. Számukra szervezett fejlesztőpedagógiai, gyógypedagógiai ellátás keretében a tanuló speciális rehabilitációját, tantárgyi felzárkóztatását a tantárgynak megfelelő szakképzettségű pedagógus, szakirányú végzettséggel rendelkező gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus látja el.

A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása

Az SNI tanulóink két csoportba sorolhatók:

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd;

A sajátos nevelési igényhez igazodó feladatok szervezése

1. Csoportlétszám/osztálylétszám kialakítása: SNI esetén 2-3 tanulónak számítható (a számított létszámról adatszolgáltatás.)

A SNI tanulók aránya: kedvezően szervezhető, ha a 15% fölé nem emelkedik. 4-5 fő esetén kis létszámú osztályban megvalósuló ellátás biztosítja optimálisan a fejlődést.

2. Kötelező és nem kötelező órák szervezése:

Nincs eltérés a tanulók közt. Felzárkóztatás, képességkibontakoztatás céljából a Ktv. 52.§ (11) alapján a szükséges tantárgyakhoz rendelhető feladat, melynek célja a tanult ismeretek rögzítése, egyéni megsegítésekkel történő automatizálása.

3. Rehabilitációs célú foglalkozások szervezése:

Célja a fennálló zavarok csökkentése pedagógiai és/vagy pszichológiai rehabilitálás útján, kompenzáló technikák elsajátítása, ismereteinek más úton történő rögzítésével az alkalmazások lehetőségének elsajátítása.

A SNI tanulók nevelésében, oktatásában részt vevő fejlesztő, gyógypedagógus,

logopédus:

- programokat, programcsomagokat állít össze,
- részt vesz pedagógiai diagnózis elkészítésében, ennek megfelelő pedagógiai környezet kialakításában, speciális segédeszközök kiválasztásában.
- javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására,
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, nyomon követi a tanulók haladását, javaslatokat fogalmaz meg az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodó módszerváltásokra,

- közreműködik az integrált nevelés, oktatás keretein belül a tanítási órákba beépülő rehabilitációs tevékenység tervezésében, ezt követően a konzultációkban,
- terápiás fejlesztő foglalkozásokat végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján, a kötelező rehabilitációs órakeretben.
- Gyógypedagógusunk, a gyógypedagógiai tanulmányait folytató iskolai könyvtárosunk, „a fejlesztők” és a megbízással dolgozó logopédus munkájának összehangolása, a munka-hatékonyság növelése.

Tantárgyak, tantárgyrészek minősítése alóli mentesítések:

A tanuló valamely tantárgyból/tantárgyakból vagy tantárgyrészből minősítés alóli mentesítésre jogosult, ha a szakértői véleményben ez megfogalmazásra került.

Eben az esetben a tantárgy ismeretanyagát időbeni és tartalmi intervallumában egyéni program szerint módosítani kell.

A módosítás rövidebb időben megvalósítható programot kell, hogy tartalmazzon, hiszen ahogyan a rehabilitáció sikeressége elősegíti a fejlődés felgyorsulását, a kompenzációs tevékenység hozzájárulhat ahhoz, hogy a tanuló a megsegítések mellett abban a tempóban tanulja a tantárgyat, amely megegyezik az évfolyam programjával.

Cél tehát az egyéni programban a felzárkóztatás megvalósítása, a tanuló leoptimálisabb fejlődésének biztosítása. Az érintett tanárok külön, erre a célra megfelelő egyéni fejlesztő naplót vezetnek tanulónként.

Adminisztrációs teendők:

Az értékelő e-naplóba, a törzskönyvbe és a bizonyítványba a tanulóhoz a következőket kell beírni:

- bizottság neve, címe,
- szakvélemény száma,
- kiállítás kelte,
- felülvizsgálat időpontja,
- határozat szám tantárgyi mentesítés esetén,
- **a szakértői véleményt és a tantárgyi mentesítést igazoló dokumentumok hivatalos másolatát a nevelői szobában lévő tárolóban kell tartani!**

Helyszín:

A foglalkozásokat lehetőleg az „A” épület felső szintjén lévő csoportfoglalkoztatókban kell szervezni!

Felelős: igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök és fejlesztő pedagógusok.

VIII. Az ellenőrzési és értékelési rendszer a büki oktatásban

Bemeneti mérés:

Szeptemberben az első osztályosok képességeinek mérése, regisztrálása (DIFER-mérés).

Folyamatmérések:

- hangos olvasás: 2-8. évfolyamon,
- néma értő olvasás: 2-8. évfolyamokon,
- helyesírás: 2-8. évfolyamokon
- matematika: 2-8. évfolyamokon,
- testi fejlettség mérése: 1-8.,
- az SNI tanulók mérése.

Kimeneti mérés:

- A 8. évfolyam végén magyar nyelvtanból, hangos olvasásból, néma értő olvasásból, matematikából, idegen nyelvből.
- A 6. és 8. évfolyam végén kompetenciamérés az OH szervezésében.
- Az SNI tanulók mérése, összehasonlítása a bemeneti méréssel.

A tanuló személyiségét és közösségi magatartását vizsgáló mérések:

- A tanulók alapvető személyiségvonásainak mérése az 5. és a 8. évfolyam elején (csak tanulói hozzájárulással).
- „Mini Hungarofit”, NETFIT

A fizikai fittség mérése öt területen 5-8. osztályokban. Az eredmények összehasonlítása az őszi, valamint a korábbi évek eredményeivel.

Felelős: minden testnevelést tanító és tanár.

Az ellenőrzés és az azt követő értékelés legyen:

- pedagógiailag kifogástalan,
- folyamatos, rendszeres, tervszerű és aktuális,
- kiszámítható, nem kampányszerű,
- sokoldalú, vegye figyelembe a tanuló valamennyi pedagógiai szempontból fontos tevékenységét is,
- módszertanilag változatos,
- konkrét, objektív és igazságos, szükség esetén méltányos,
- lehetőség szerint kollektív,
- kiemelt figyelmet kapjanak a más iskolából érkező tanulók,
- legyen természetes kísérője a tanulási folyamatnak, ne kísérje túlzottan feszült légkör!

Az ellenőrzés és értékelés során figyelembe kell venni a tanulók életkori sajátosságait, a tantárgy jellegét, kiemelten a tanuló önmagához viszonyított fejlődését.

Az osztályozás nem lehet a fegyelmezés, a büntetés eszköze!

Kiemelt mérési, ellenőrzési terület:

Az 1., az 5., 7., 8. évfolyamon (ún. kiemelt évfolyamok) fontos a tanterveknek való megfelelés folyamatos ellenőrzése! Különösen fontos a Nat2020-nak való megfelelés, a kerettantervi óraszámokkal való párhuzam.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek és minden pedagógus.

IX. Szülőkkel való kapcsolattartás

A gyermek nevelése a család és az iskola közös felelőssége. A nevelés alapvető színtere a család. Az iskola nem csorbíthatja a szülők jogait, és nem vállalhatja át kötelességeit. Köteles felismerni a családi nevelés hiányosságaiból eredő (elsősorban nyelvi és viselkedésbeli) hátrányokat, és segíteni azok csökkentését. Az iskola akkor számíthat a szülői ház támogatására, ha nevelési céljainak és módszereinek megvalósításában együttműködik vele, és követelményei igazodnak a tanulók teherbíró képességéhez.

A nevelő-oktató munka eredményessége megköveteli az iskola és a szülők közötti folyamatos kapcsolattartást akkor is, ha ez az online térre szűkül. Ezt szolgálják a webes szülői értekezletek, fogadóórák, Kréta-napló.

A kapcsolattartást és az együttműködést segíti a szülői munkaközösség, ill. az általuk működtetett közösségi fórumok.

A **szülő joga**, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk.

A HH és HHH tanulók szüleinek tájékoztatása negyedévente gyermekük tanulmányi munkájáról és magatartásáról.

Az iskolának pontos tájékoztatást kell adni, hogy milyen könyveket kell naponta a tanulónak magával vinnie az iskolába. (Alsó tagozaton 3kg-os határt tartva). A tájékoztató alapján a szülőnek kell meggyőződnie arról, hogy a gyermeke az iskolatáskába behelyezett-e az előírtnál több tankönyvet. Amennyiben igen, abban az esetben a felelősség a szülőt terheli.

Az alsós kollégák órarendváltáskor minden esetben kötelesek az órarend mellé a tankönyvek súlyáról is tájékoztatást adni a szülőknek!

A **szülő kötelessége** gondoskodni gyermeke testi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételek biztosításáról, továbbá biztosítani gyermeke tankötelezettségét, valamint figyelemmel kísérni gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét, gondoskodni arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, és megadjon ehhez minden tőle várható segítséget.

A Szülői Munkaközösség munkájának irányítása. Szülői munkaközösségi tagok újraválasztása szülői értekezleteken. Évente 2 alkalommal iskolai SZM-értekezlet, ill. a COVID helyzet függvényében adventi szülői teaest. (A járványügyi szabályozások maximális betartásával, szükség esetén online formában.)

Ősszel: Iskolánk munkatervének elfogadtatása. Megismertetni a szülőkkel intézményünk látogathatóságát, új pedagógiai programját, követelményrendszerét, értékelési rendszerét. Az eddigi közös rendezvényeket pótló online színterek „gondozása”, szükség esetén gyakorlatba illesztése.

Tavasszal: Év végi rendezvények előkészítése, vélemények a végzett iskolai feladatokról, ill. a jutalmazás véleményezése.

Osztály szülői értekezletek tartása évi 2 alkalommal, alsó tagozaton és befejező évfolyamon a szülők igénye szerint. (COVID helyzet alatt online formában.)

Fogadóórák, családlátogatások szükség szerint.

X. Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek

A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!

Szakkörök szervezése a tanulók érdeklődésének megfelelően.

A tehetségek felismerése, a velük való törődés legalább olyan fontos feladatunk, mint a lemaradók felzárkóztatása.

Tanulmányi versenyeken való részvétel.

(A vírushelyzet függvényében!)

Iskolaszintű tanulmányi versenyek: rajz, helyesírás, olvasás, idegen nyelv, matematika, sport, szavaló, természetismereti, informatika és történelem.

A versenyek összeállításakor törekedjünk a szóbeliségre és lehetőség szerint a gyakorlati feladatokra is.

Felelős: minden nevelő

Kiemelt figyelmet kapjon az Országos Tanulmányi és Kulturális versenyek követése, amelyek nagy eséllyel online formában indulnak. Minden esetben az országos tanulmányi és Tankerületünk által szervezett versenyeken való szereplésre ösztönözzük tanulóinkat, melyhez elengedhetetlen a szülői hozzájárulások beszerzése!

Az iskolai honlapon összefoglaló publikációk jelennek meg legalább havi egy alkalommal.

A versenyeken, ünnepélyeken résztvevő tanulók munkáját minden esetben jutalmazni kell!

Felelős: igazgatóhelyettesek, minden tanító, tanár.

Sport-diáksport versenyek

(A vírushelyzet függvényében!)

A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!

A tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben szerepeltetett *sport témanap* beépítése az iskolai életébe!

Atlétika, asztalitenisz, labdarúgás, kisiskolák versenye, alkalomszerűen úszás.

1-8. osztályokban tömegsport foglalkozásokon a „tömegesítésre” kell nagy gondot fordítani, a tanulók egészséges mozgásigényének kielégítésével.

Felelős: testnevelést tanítók

XI. Tanításon kívüli tevékenységek

(A vírushelyzet függvényében!)

A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!

Tanítási órán kívüli tevékenységek szervezése a személyiség fejlesztése érdekében

Kirándulások szervezése, tervszerűen, az osztályfőnöki munkatervbe beépítve.

Filharmónia hangverseny látogatása.

Színházi előadás szervezése alsó tagozaton.

Videofilmek, CD-k, DVD-k megtekintése tantárgyakhoz, ünnepélyekhez kapcsolódóan tanórán kívül is.

Az internet és a digitális eszközök/megjelenítők használata tantárgyi felkészüléshez.

Felelős: osztályfőnökök, délutáni vezetett foglalkozások nevelői, diákönkormányzat

XII. A tanév rendje (bővebben 1. sz. melléklet)

Tanítási napok száma az általános iskolában: 181

A tanítás nélküli napok száma	6
Diákönkormányzat részére (sportnap)	1
Pályaorientáció	1
Igazgatói szünet (energiatakarékosság figyelembevételével)	2
Nevelési értekezlet	2

Felelős: igazgató

Munkaközösségek:

- Alsós munkaközösség (2. sz. melléklet), vezetője: Szabó Zoltánné
- Humán munkaközösség (3. sz. melléklet), vezetője: Laczó Csilla
- Idegen nyelvi munkaközösség (4. sz. melléklet), vezetője: Böcskőr Katalin
- Osztályfőnöki munkaközösség (5. sz. melléklet) vezetője: Sulyok Andrea
- Reál - természettudományi munkaközösség (6. sz. melléklet) vezetője: Horváthné Bolfán Renáta

„ad hoc” mikro-csoportok:

- Integrációs munkacsoport,
- Vírushelyzet munkacsoport,
- Nat2020 munkacsoport,
- Ökoiskola munkacsoport,
- Óvoda-iskola átmenet munkacsoport,
- Középfokú iskolai továbbhaladást segítő munkacsoport,
- Nestlé – verseny munkacsoport.

Nevelési értekezlet:

1. Generációváltás előkészítése a felső tagozaton - információ-megosztás
2. Az online munkaformák hatása a jelenléti oktatásra

Felelős: munkaközösségek vezetői, rendszergazda, igazgató, igazgatóhelyettesek, SZM elnök

XIII. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

Belső ellenőrzés

1. Az iskolai belső ellenőrzés feladatai:

- Biztosítsa az intézmény törvényes (a jogszabályokban, az iskola pedagógiai programjában és egyéb belső szabályzataiban előírt) működését.
- Segítse elő az intézményben folyó nevelő és oktató munka eredményességét, hatékonyságát.
- Segítse elő az intézmény takarékos, gazdaságos, hatékony működését.
- Tárja fel és jelezze az iskolavezetés és a dolgozók számára a szakmai (pedagógiai) és jogi előírásoktól, követelménytől való eltérést.
- Az iskolavezetés számára megfelelő mennyiségű információt szolgáltatson a dolgozók munkavégzéséről.

1.1.A belső ellenőrzést végző alkalmazott jogai és kötelességei:

1.1.1. A belső ellenőrzést végző dolgozó jogosult:

- az ellenőrzéshez kapcsolódva az iskola bármely helyiségébe belépni;
- az ellenőrzéshez kapcsolódó iratokba, dokumentumokba betekinteni;
- az ellenőrzött dolgozó munkavégzését előzetes bejelentés nélkül figyelemmel kísérni;
- az ellenőrzött dolgozótól írásban vagy szóban felvilágosítást kérni.

1.1.2. A belső ellenőrzést végző dolgozó köteles:

- az ellenőrzéssel kapcsolatban a jogszabályokban és az iskola belső szabályzataiban foglalt előírásoknak megfelelően eljárni;
- az ellenőrzés során tudomásra jutott hivatali titkot megőrizni;

- az észlelt hiányosságokat írásban vagy szóban közölni az ellenőrzött dolgozókkal és a saját, illetve az ellenőrzött dolgozók közvetlen felettesével;
- hiányosságok feltárása esetén az ellenőrzést a közvetlen felettesétől kapott utasítás szerint időben megismételni.

1.2. Az ellenőrzött alkalmazott jogai és kötelességei:

1.2.1. Az ellenőrzött dolgozó jogosult:

- az ellenőrzés megállapításait (kérésére: írásban) megismerni;
- az ellenőrzés módjára és megállapítására vonatkozóan írásban észrevételeket tenni, és ezeket eljuttatni az ellenőrzést végző közvetlen feletteséhez.

1.2.2. Az ellenőrzött dolgozó köteles:

- az ellenőrzést végző dolgozó munkáját segíteni, az ellenőrzéssel összefüggő kéréseit teljesíteni;
- a feltárt hiányosságokat, szabálytalanságokat azonnal megszüntetni.

1.3. A belső ellenőrzést végző dolgozó feladatai:

- Az ellenőrzést végző dolgozó a belső ellenőrzést köteles a jogszabályokban, az iskola belső szabályzataiban, a munkaköri leírásában, az éves ellenőrzési tervben előírtak szerint a tanév során folyamatosan végezni.
- Az ellenőrzések teljesítéséről, az ellenőrzés megállapításairól közvetlen felettesét tájékoztatni kell.
- Az ellenőrzés tényét és megállapításait írásba kell foglalni, ha bármelyik érintett fél (az ellenőrzést végző, illetve az ellenőrzött, vagy annak felettese) kéri.
- Hiányosságok feltárása esetén az ellenőrzést végzőnek:
 - ☐ a hiányosság megszüntetésére fel kell hívnia az ellenőrzött dolgozó figyelmét;
 - ☐ a hiányosságok megszüntetését újra ellenőrizni kell.

1.4. A belső ellenőrzésre jogosultak és kiemelt ellenőrzési feladataik:

1.4.1. Intézményvezető

- ellenőrzési feladatai az iskola egészére kiterjednek;
- ellenőrzi az iskola összes dolgozójának pedagógiai, gazdálkodási és ügyviteli és technikai jellegű munkáját;
- ellenőrzi a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályok megtartását;
- végrehajtja a fenntartó belső ellenőrzési szabályzatát;
- összeállítja tanévenként (az iskola munkatervéhez igazodva) az éves ellenőrzési tervet;
- felügyeletet gyakorol a belső ellenőrzés egész rendszere és működése felett.

1.4.2. Intézményvezető-helyettesek

Folyamatosan ellenőrzik a dolgozók nevelő-oktató és ügyviteli munkáját, ennek során kötelesek különösen:

- a szakmai munkaközösségek vezetőinek tevékenységét;
- a pedagógusok munkavégzését, ügyeletét;
- a pedagógusok adminisztrációs munkáját;
- a pedagógusok nevelő-oktató munkájának módszereit és eredményességét;
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát.

1.4.3. Munkaközösség-vezetők

Folyamatosan ellenőrzik a szakmai munkaközösségbe tartozó pedagógusok nevelő-oktató munkáját, ennek során különösen:

- a pedagógusok tervező munkáját;
- a helyi tanterv követelményeinek a teljesítését.

1.4.4. Iskolatitkár:

Folyamatosan ellenőrzi

- a közalkalmazottak nyilvántartását, munkaegészségügyi kötelezettségeinek idejét,
- a leltárt,

- munkaidő, szabadság nyilvántartásait,
- digitális nyilvántartási rendszereket,
- a számviteli bizonylatolást,
- az adatkezelési, az irattározási, a bizonyítványkezelési szabályzat betartását.

Az intézményvezető egyes esetekben jogosult az intézmény dolgozói közül bárkit meghatározott céllal és jogkörrel felruházva belső ellenőrzési feladat elvégzésére kijelölni.

1.5. Formái:

- munkavégzés ellenőrzése,
- beszámoltatás,
- helyszíni ellenőrzés.

Az egyes tanévekre vonatkozó ellenőrzési feladatokat, ezek ütemezését, az ellenőrzést végző, illetve az ellenőrzött dolgozók kijelölését az iskolai munkaterv részét képező belső ellenőrzési terv határozza meg. A belső ellenőrzési terv elkészítéséért az intézményvezető a felelős.

A büki iskola intézményvezetője, intézményvezető-helyettesei az iskolai élet bármely területe felett munkaköri leírásuk vagy egyéb feladat (eseti megbízás) alapján ellenőrzést végezhetnek.
(7. számú melléklet)

A pedagógusok teljesítményének helyi értékelése

- Nem ellenőrző, hanem segítő funkciót tölt be.
- Elsődlegesen fejlesztő és nem minősítő jellegű célokat fogalmaz meg.
- Célja: hozzájáruljon az iskolai munka színvonalának emeléséhez.
- Az értékelés lebonyolítása az érintett tanár aktív közreműködésével történjen.

A pedagógiai ellenőrzés színterei

Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó:



- óralátogatás különböző céllal (tantárgygondozás, mérés);
- dokumentumok ellenőrzése (KRÉTA felület, tanmenetek);
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága;
- rendezvények, ünnepségek;
- napközi, tanulószoba, szakkör, egyéni képességfejlesztés, verseny.

Óralátogatások

Az iskola igazgatója, helyettesei és a munkaközösség-vezetők vizsgálják, ellenőrzik:

- a munkafegyelmet, az órakezdés és befejezés pontosságát, az ügyelet ellátását;
- az adminisztrációs munka naprakész végzését (e-napló vezetése, osztályzatok beírása, ellenőrzők beírása, tanulói mulasztások igazolása, a jutalmazási és fegyelmezési intézkedések fokozatok szerinti betartása és alkalmazása).

Formája:

- előre bejelentett és előre nem bejelentett látogatások;
- az óramegbeszélésre kérjük az e-naplót, a tanmenetet, az óravázlatot (amennyiben van) mindenki hozza magával!

A Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek szerinti megosztásban látogatják a tanítási órákat az iskolavezetők és a munkaközösség-vezetők.

A látogatás fő célja és feladata, a *tanulók tudásának megfigyelése*, a „megtanítás”, az alapkészségek érdekében végzett tevékenységek, *tudatos képességfejlesztés, kompetenciaterületek fejlesztése* hogyan történik az órákon, milyen módszereket alkalmaz a nevelő a megtanítás érdekében?

A kollégák kérdéskultúrájának és a tanulók szakszókincsének megfigyelése.

A „belső ellenőrzés” alapozó munkája hozzájárul a tanfelügyelet segítő látogatásaihoz és a minősítésekhez, azok előkészítéséhez.

Az írásbeli munkák ellenőrzésének rendszeressége.

Alsó tagozaton az olvasás és a mindennapos ***tollbamondás*** ellenőrzése.

A meglévő ***szemléltető és digitális eszközök*** kihasználtságának ellenőrzése.

Szaktantermek, osztálytermek **aktuális dekorációja.**

Kiemelt feladatunk a COVID 4. hullámának megelőzése, a védekezés, az előző online oktatási időszakok alatti, esetlegesen felhalmozódott ismeretanyag-pótlása, a napközi munkájának segítése, ellenőrzése, az iskolai könyvtár és tanulószoba segítő tevékenységének beépítése az iskola életébe.

**A 2021/2022-es tanévre az iskolai élet minden tagjának jó egészséget,
az új feladatokhoz rugalmas alkalmazkodást, türelmet és
sikereket kívánok!**

A Felsőbúki Nagy Pál Általános Iskola 2021-2022-es tanévi munkatervét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján véleményezték:

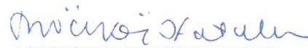
- az iskolai szülői szervezet/közösség

Bük, 2021. szeptember 17.


szülői szervezet/közösség elnöke

- az intézményi tanács

Bük, 2021. szeptember 17.


intézményi tanács elnöke

- az iskolai diákönkormányzat a tanulókat érintő programokat illetően

Bük, 2021. szeptember 17.


diákönkormányzat vezetője/
diákönkormányzatot segítő pedagógus

A Felsőbúki Nagy Pál Általános Iskola nevelőtestülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (2) bekezdés c) pontja alapján 2021. szeptember 17-én a 158/2021. számú határozattal döntött a nevelési-oktatási intézmény 2021/2022. tanévre vonatkozó munkatervének elfogadásáról.

Bük, 2021. szeptember 17.

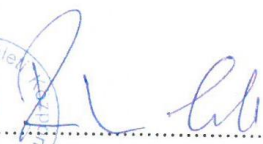

Pócsa Csaba
igazgató



A Felsőbüki Nagy Pál Általános Iskola 2021-2022-es évi munkatervét az intézmény fenntartója, a Sárvári Tankerületi Központ megismerte.

Külön dokumentum tartalmazza azokat a programokat, amelyek megvalósításához a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Ezek támogatásáról a fenntartó írásban nyilatkozik.

Sárvár, 2021. szeptember 30.



Rozmán László
tankerületi igazgató